

Plusdocument Rembrandt College, Veenendaal

De negen aandachtspunten

1 Waarom?

De school, het Rembrandt College te Veenendaal, een cultuurprofielschool, heeft in 2009 voor het eerst een plusdocument aan leerlingen meegegeven onder de titel Rembrandt Certificaat. De school wil met het plusdocument zichtbaar maken wat leerlingen naast het reguliere onderwijs in de school leren en doen. Tevens wil de school aan de leerlingen duidelijk maken dat de school hen en hun talenten ziet. In de afgelopen zeven jaar is de doelstelling verbreed van zichtbaar maken van wat de leerling aan extra's doet naar leerlingen helpen hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Daarmee is het werken aan zaken die op een plusdocument kunnen komen meer onderdeel van het schoolbeleid geworden. De school wil creativiteit en cognitie aan elkaar verbinden en vindt het belangrijk dat leerlingen de ruimte krijgen en nemen om meer te doen dan het standaardprogramma en dat leerlingen hun bijzondere talenten tot ontplooiing kunnen brengen, maar heeft dit in de bovenbouw ingericht als facultatief. Het plusdocument speelt op de school geen rol in de profilering van de school. Ook eventuele gebruikswaarde bij de toelating in het vervolgonderwijs is op dit moment geen doel op zich, hooguit bijvangst.

2 Voor wie?

Het plusdocument is een document voor examenkandidaten vwo en havo die reageren op de vraag om gegevens voor het plusdocument aan te leveren. Vanaf het schooljaar 2015-2016 geldt dit ook voor kandidaten in de theoretische leerweg. Aan de examenkandidaat wordt gevraagd om op een lijst te noteren aan welke activiteit(en) deze heeft deelgenomen, in welk leerjaar en wie de begeleider was. Activiteiten die voor alle leerlingen gelden zoals de maatschappelijke stage en de cursussen in de i-uren worden beschouwd als onderdeel van het standaardcurriculum. Zodoende is het plusdocument een facultatief document: niet iedere leerling heeft een van de extra's uitgevoerd en niet iedere leerling die ervoor in aanmerking komt, vraagt erom.

3 Wat?

Op het plusdocument komen schoolgebonden/schoolgerelateerde of door de school gefaciliteerde extra's. Dat zijn cognitieve programma's die niet op de cijferlijst terecht komen zoals Olympiades, Latijn in de onderbouw, masterclasses en junior consultancy projecten aan de WUR. Persoonlijke ontwikkeling krijgt een plek zoals deelname aan de leerlingenraad, schoolkrant, sport- en andere commissies, verzorgen steunlessen, begeleiding taaldorp, begeleiding van i-uren (ingeroosterde uren waarin leerlingen deelnemen aan diverse cursussen) en huiswerkbegeleiding. Activiteiten die al van een ander certificaat worden voorzien, komen niet ook nog eens op het plusdocument (bijvoorbeeld maatschappelijke stage, taalcertificaten). Ook de deelname aan cursussen in de i-uren wordt tot op heden niet vermeld op het plusdocument, omdat dit beschouwd wordt als regulier programma van de school. De school gaat echter in overweging nemen om het plusdocument een meer compleet beeld te laten geven van de brede vorming van de leerlingen. Immers, alle leerlingen werken in de onderbouw per leerjaar aan vier extracurriculaire cursussen van wetenschappelijke tot praktische aard (i-uren) en het zou bij de visie van de school passen om de leerlingen ook daarin te waarderen. Tot nu toe komen alleen activiteiten op het plusdocument waar de school een bemoeienis mee heeft gehad: regie, verantwoordelijkheid, faciliterend of ruimte gevend. Competenties worden vooralsnog niet vermeld op het plusdocument.

4 Eigenaarschap

De school is eigenaar van het plusdocument en neemt de regie in het verzamelen van informatie. Het plusdocument is een facultatief document, waardoor de leerling zelf een actieve rol te vervullen heeft in het aanleveren van informatie en bewijslast.

5 Wijze van verzamelen

De vulling van het plusdocument is op dit moment een gedeelde verantwoordelijkheid voor de leerling en de begeleiders van de activiteiten. De leerling in de examenklas ontvangt in maart/april een inventarisatiedocument en vult daarop wat hij aan activiteiten heeft gedaan en laat dit ondertekenen door de begeleider. De administratie verwerkt de informatie in een wordbestand en drukt dit af op een mooi vormgegeven document. Activiteiten waarvoor al een certificaat

is uitgegeven en activiteiten uit de i-uren worden niet opgenomen. Hierdoor is de verwerking een redelijk beperkte hoeveelheid werk. Bij uitbreiding voorziet de school de noodzaak van verdere automatisering.

6 Validering

De school neemt alleen activiteiten op die onder verantwoordelijkheid of onder regie van de school hebben plaatsgevonden, of die door de school gefaciliteerd zijn. De informatie wordt door de leerlingen aangeleverd en door de begeleiders getoetst. Alleen leerlingen die een inventarisatieformulier invullen, ontvangen een plusdocument. Validering is zodoende belegd bij de begeleiders en de schoolleiding.

7 Vorm (informatierijkdom en uitstraling)

De school geeft het plusdocument uit als “Certificaat” van het Rembrandt College, op een door de school ontworpen document met serieuze, formele uitstraling. Het plusdocument wordt ondertekend door de teamleider. Op het plusdocument (“Certificaat”) worden van de activiteiten de benaming vermeld en het schooljaar waarin deze zijn uitgevoerd. Er wordt geen nadere toelichting vermeld.

8 Productie

Het grootste deel van de praktische werkzaamheden om de gegevens t.b.v. het plusdocument te verzamelen, wordt door de administratie uitgevoerd. De leerling levert de informatie aan, ondertekend door de begeleidende docent. Dat gaat soms om behoorlijk wat activiteiten, maar het blijft in de meeste gevallen beperkt tot één of enkele. De administratie verwerkt de informatie in een wordbestand en produceert de plusdocumenten op formeel papier. Het einddocument wordt niet ter controle aan de leerlingen voorgelegd voordat het definitief wordt uitgedraaid, maar de school overweegt om dat bij toename van het aantal plusdocumenten wel te gaan doen. Tot nu toe voert de teamleider een laatste check uit bij het ondertekenen van de plusdocumenten.

9 Communicatie

De communicatie over het plusdocument vindt tot op heden plaats aan het eind van het examenjaar. Leerlingen en hun ouders ontvangen een brief ter

inventarisatie van de extra activiteiten. Tevens ontvangen mentoren en docenten een bericht dat de inventarisatie is gestart. De school kiest ervoor om die inventarisatie uit te voeren in de laatste weken voor de laatste schoolexamens, wanneer het gevoeld van urgentie op weg naar de afronding van de schoolloopbaan het grootst is. De school overweegt om ook van leerlingen in de onderbouw de deelname aan cursussen in de i-uren zichtbaar te maken. Dat zou betekenen dat communicatie over extra's in de onderbouw een impuls zou krijgen, bijvoorbeeld als bij het eindrapport een overzichtje aan de leerling en ouders wordt meegegeven.

10 Ontwikkeltraject

Zeven jaar geleden is de school begonnen met de uitgifte van een plusdocument aan leerlingen die extra's hadden gedaan en de moeite namen om een inventarisatie in te vullen. Vervolgens is het aanbod van extra's een vast onderdeel van het onderbouwprogramma en een facultatief onderdeel van het bovenbouwprogramma geworden. Het plusdocument functioneert tot op heden als een facultatief document omdat het vaste programma en andere certificaten daarop niet worden vermeld. De school overweegt om in de toekomst het onderbouwprogramma en andere certificaten, evenals de bedrijfsstages in T3 wel op te gaan nemen en zo de visie op de functie van het plusdocument meer recht te doen. Daarmee zou het meegeven van een plusdocument kunnen gaan veranderen in een jaarlijkse uitgifte van een plusdocument voor alle leerlingen, ook in de onderbouw. Dit vraagt enige aanpassing van de huidige registratie in de onderbouw, die overigens in het schooladministratiepakket plaatsvindt.

De contactpersoon (ambassadeur) is Guido van den Brink



Rembrandt College

Certificaat Bijzondere verdiensten

Ondergetekende verklaart hierbij dat



geboren 9 december 1995,

zich op het Rembrandt College op de volgende wijze heeft onderscheiden in nevenactiviteiten:

- *Lid van de redactie van de schoolkrant (2012-2013)*
- *Deelname aan de RC Awards Literatuur en gewonnen met het gedicht ,Het Boek' (2011-2012)*
- *Deelname aan de Biologie Olympiade (2011-2012)*
- *Deelname aan de RC Awards en de aanmoedigingsprijs gewonnen met ,Thiz Side Up' (2012-2013)*
- *Begeleidend gitarist bij de RC Awards (2013 en 2014)*
- *Gitaarles geven bij Warchild Dag (2013)*
- *Begeleidend gitarist bij de musical ,Midzomernachtsdroom' (2012-2013)*
- *Deelname aan de musical (2013-2014)*
- *Deelname aan de Biologie Olympiade (2013-2014)*

Veenendaal, 26 juni 2014

*G.H. van den Brink
Unitleider Tweede fase*



Rembrandt College

Certificaat Bijzondere verdiensten

Ondergetekende verklaart hierbij dat



, geboren 22 mei 1996,

Zich op het Rembrandt College op de volgende wijze heeft onderscheiden in nevenactiviteiten:

- *Begeleiden van het brugklaskamp (2013-2014)*
- *Tutor natuurkunde (2012-2013)*
- *Deelname aan een masterclass sterrenkunde, "het uitdijende heelal" aan de Rijksuniversiteit Groningen (2012)*
- *Latijn gevolgd in VWO 2 en VWO 3 (2009-2011)*

Veenendaal, 26 juni 2014

*G.H. van den Brink
Unitleider Tweede fase*



Rembrandt College

Certificaat Bijzondere verdiensten

Ondergetekende verklaart hierbij dat



geboren 30 oktober 1995,

Zich op het Rembrandt College op de volgende wijze heeft onderscheiden in nevenactiviteiten:

- *Deelname aan de RC Awards (2009-2010 en 2012-2013)*
- *Lid van de redactie van de schoolkrant (2010-2012)*
- *Latijn gevolgd in VWO 2 en VWO 3 (2009-2011)*
- *Workshop buikdansen aan vierde klassen (2012-2013)*
- *Bijles geven aan leerlingen uit de onderbouw (2013-2014)*
- *Deelname aan een zelf geschreven eenakter (2013-2014)*

Veenendaal, 26 juni 2014

*G.H. van den Brink
Unitleider Tweede fase*