

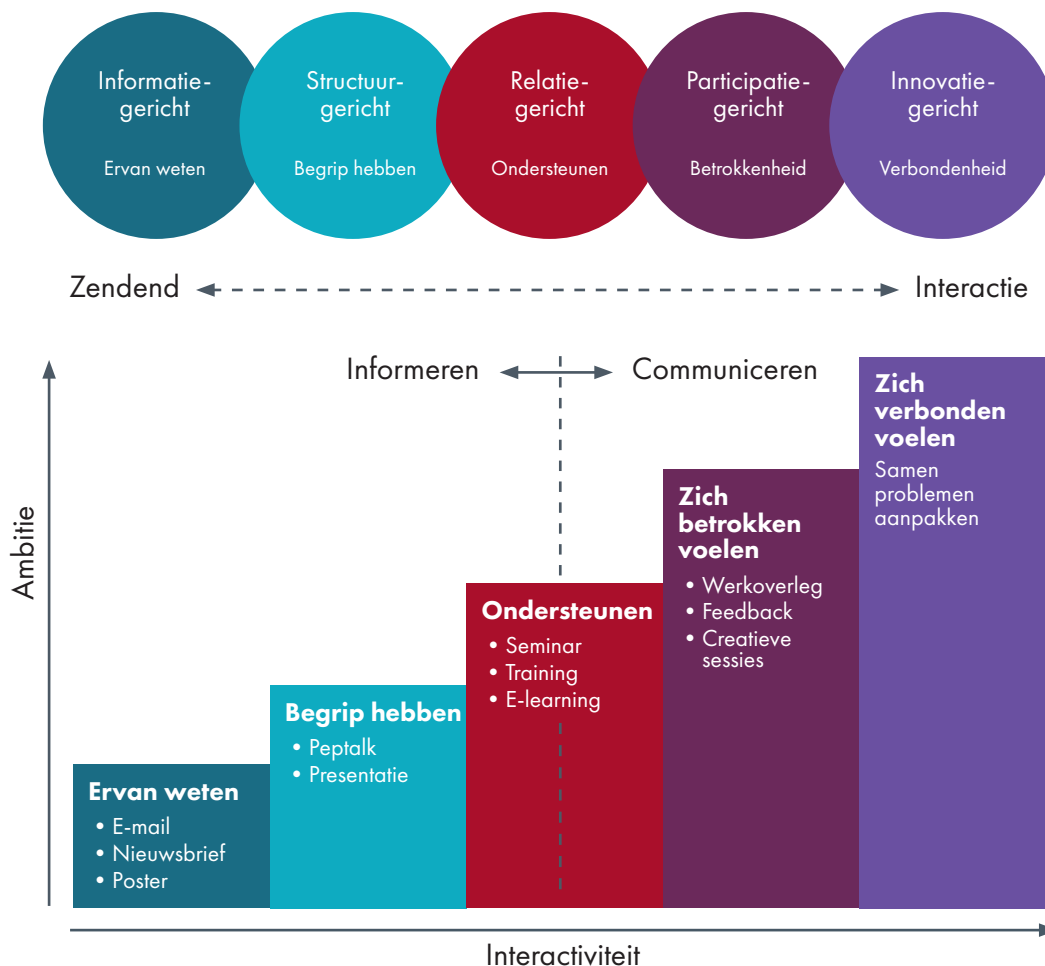
Stappenplan voor het maken van een communicatiestrategie

Wanneer je op jouw school bezig bent met een ontwikkeling of verandering is het belangrijk dat je communicatie op orde is. Je wilt natuurlijk graag dat docenten, leerlingen en ouders op het goede moment op de hoogte zijn en mee kunnen denken over de ontwikkeling van de school. Maar hoe zorg je dat je de juiste mensen op het juiste moment meeneemt? Met deze tool krijg je inzicht in hoe je dat doet.

De Trap van Quirke is een praktisch communicatiemodel waarin abstracte veranderprocessen worden gekoppeld aan de inzet van middelen. Het is de bedoeling dat je onderscheid maakt in de mate van betrokkenheid (ervan weten, begrip hebben, ondersteunen, betrokken voelen en verbonden voelen) en daar verschillende communicatiemiddelen aan koppelt. Hierdoor is direct helder met welke

communicatiemiddelen je verschillende interne en externe doelgroepen, in welke fase het beste kunt bereiken. Het verheldert de communicatiestromen en maakt op een simpele manier de rollen en verantwoordelijkheden van verschillende groepen in een veranderproces helder. Dit kan jou helpen om de communicatiestrategie voor jouw ontwikkeling te bepalen.

Trap van Quirke



Tool voor heldere interne communicatie

Stap 1

> Deelnemers vaststellen

Stel vast met wie je deze werksessie gaat doen. Dit kan samen met een projectteam of werkgroep zijn. Wij raden aan om de groep niet te groot te maken. Denk aan 2-4 betrokken collega's. Tijdens de werksessie gaan jullie met behulp van de Trap van Quirke de communicatiestrategie voor jullie ontwikkeling bepalen.

Stap 2

> Voorbereiding

Reserveer in de agenda een moment voor de werksessie van ongeveer 1,5 uur. Je kunt hiervoor het volgende **voorbeelddraaiboek gebruiken**. Informeer bij de uitnodiging duidelijk waarom je de werksessie gaat doen en wat je precies gaat doen. Dit helpt de deelnemers om zich voor te bereiden en de tijd vrij te maken.

Verzamel vervolgens de volgende benodigdheden:

- **Geprint format van de trap van Quirke**
- **Werkblad communicatiemiddelen**
- De visie op de verandering of ontwikkeling van je school. Is de visie nog niet helemaal duidelijk? Gebruik dan het **stappenplan voor de visiesessie** om de visie samen verder uit te werken.
- Post-its

Stap 3

> Vaststellen Betrokkenen

Stel met elkaar vast welke groepen er betrokken zijn bij jouw ontwikkeling. Denk bijvoorbeeld aan direct betrokken collega's, het MT, de MR, ouders, leerlingen etc. Voor sommige groepen zul je onderscheid moeten maken in betrokkenen die eerder betrokken moeten worden en betrokkenen die in een latere fase betrokken worden. Niet alle collega's krijgen op dezelfde manier te maken met een verandering. Ouders van een jaarlaag waarin je een pilot doet, betrek je bijvoorbeeld op een andere manier dan ouders van leerlingen die niet meedoen met de pilot. Schrijf elke groep op een aparte post-it.

Stap 4

> Trap van Quirke

Gebruik het format van de Trap van Quirke. Bespreek per doelgroep welke traptrede van toepassing is. Plak de post-its met de groepen op de trede.

Stap 5

> Bepalen communicatievormen en momenten

Bespreek per groep op welke momenten de communicatie plaats moet vinden en hoe die eruit kan zien. Je kunt daarbij gebruik maken van de volgende hulpvragen:

- Wat vindt de doelgroep waardevol?
- Welke informatie heeft zij nodig?
- Wie kan hen het beste informeren?
- Welke opbrengsten of acties verwacht je van de doelgroep?

Stel per trede vast welke communicatiemiddelen er ingezet kunnen worden. Denk bijvoorbeeld aan de interne nieuwsbrief, een poster in de docentenkamer of een werksessie. Dit kunnen bestaande of nieuwe communicatiemiddelen zijn. Zorg dat het communicatiemiddel dat je kiest past bij het communicatiedoel dat je voor de groep hebt. Noteer deze duidelijk. Hiervoor gebruik je het werkblad communicatiemiddelen.

Stap 6

> Vervolgacties inplannen

Bedenk daarna met elkaar welke vervolgacties er per trede plaats moeten vinden en wie deze acties gaat uitvoeren. Maak hiervoor een actielijst. Voeg deze acties toe aan je projectplanning. Heb je nog geen planning voor jouw ontwikkeling? Maak dan gebruik van het **stappenplan projectplanning maken**.

Tips:

- Bedenk in welke fase het verandertraject zich bevindt en welke mate van betrokkenheid daarvoor nodig is. Realiseer je: hoe hoger de veranderambities, hoe meer je moet doen om mensen te betrekken en dus: hoe interactiever het benodigde middel.
- Kijk ook naar de haalbaarheid van je communicatiestrategie. Hebben de mensen die de strategie gaan uitvoeren hier de tijd en de vaardigheden voor? Zo nee, kijk dan of je deze mensen beter kunt faciliteren of je strategie moet bijstellen.
- Wil je meer lezen over de trap van Quirke? In het Basisboek Interne Communicatie door Erik Reijnders staat beschreven hoe je de Trap van Quirke toepast.