

Onderzoek intern toezicht in het Voortgezet Onderwijs

Onderzoek naar de stand van zaken, de toegevoegde waarde en mogelijke vernieuwingen

Bijlage 4: *Vragenlijst functioneren RvT/intern toezicht in het VO*

De vragenlijst bestaat uit een introductie en 9 hoofdonderwerpen

1. *Introductie*
2. *Achtergrond instelling en toezichthouder/bestuurder*
3. *Omvang en samenstelling RvT*
4. *Werving/selectie/benoeming leden RvT*
5. *Toezichtvisie*
6. *Inrichting en werkwijze RvT*
7. *Overleg/omgang bestuur en RvT*
8. *Omgang met stakeholders*
9. *Verdere professionalisering RvT*
10. *Evaluatie eigen functioneren RvT en verantwoording*

2. Achtergrond instelling en toezichthouder/bestuurder

Q1. Bent u bestuurder of toezichthouder?

- Bestuurder
- Toezichthouder
- Overige

Q2. Uw onderwijsinstelling is een

- Stichting
- Vereniging
- Overige

Q3. Wat is het bestuursmodel in uw organisatie?

- Het CvB/RvT-model
- Het algemeen bestuur/directie-model
- Overige

Q4. Hoeveel leden heeft het CvB (dagelijks bestuur of schoolleiding)?

- 1
- 2
- 3 of meer

Q5. Hoeveel scholen vallen onder het bestuur?

- 1
- 2-5
- 6-10
- 11-20
- >20

Q6. Hoeveel medewerkers (fte) zijn er werkzaam in de organisatie?

- <250
- 251-500
- >500

Q7. Hoeveel leerlingen heeft uw organisatie?

- <1.000
- 1.000-3.500
- 3.501-9.000
- >9.000

Q8. Wat is de naam van uw instelling? (desgewenst kunt u deze vraag overslaan)

Q9. Wat is het bestuursnummer van uw onderwijsinstelling? (desgewenst kunt u deze vraag overslaan)

Q10. Wat is uw geslacht?

- Man
- Vrouw
- Overig

Q11. Wat is uw leeftijd in jaren?

Q12. Hoeveel jaren werkt u in uw huidige functie?

Q13. Hoe zou u de financiële situatie van uw organisatie omschrijven? (desgewenst kunt u deze vraag overslaan)

- Zorgwekkend
- Matig
- Voldoende
- Goed
- Uitstekend
- Overige (geen een toelichting)

3. Omvang en samenstelling RvT

Q14. Hoeveel leden heeft de RvT formeel (volgens statuten/reglementen)

- < 5 leden
- 5
- 6
- 7
- >7

Q15. Hoeveel leden heeft de RvT feitelijk?

- <5
- 5
- 6
- 7
- >7

Q16. Hoeveel vacatures heeft de RvT momenteel?

- 0
- 1

Q17. Hoeveel vrouwen zitten er in de RvT

- Geen
- 1
- 2
- 3
- >3

Q18. Hoeveel ouders van leerlingen zitten er in de RvT?

- Geen
- 1
- 2
- 3
- >3

Q19. Hoeveel leden met een migratieachtergrond zitten er in uw RvT?

- Geen
- 1
- 2
- 3
- >3
- Overige (geen een toelichting)

Q20. Hoeveel leden heeft de RvT per leeftijdscategorie?

- <35 jaar
- 35-50 jaar
- 51 t/m 65 jaar
- >65 jaar

**Q21. In welke mate zijn deze deskundigheden/achtergronden aanwezig binnen de RvT?
Graag per deskundigheid antwoorden.**

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

- Algemeen bestuurlijk
- Bedrijfsleven
- Financieel
- HR/P&O
- ICT
- Juridisch/arbeidsrecht
- Onderwijs
- Openbaar bestuur/overheid
- Organisationskunde
- Politiek
- Vastgoed/huisvesting
- Overige (geen een toelichting)

Q22. Welke vaardigheden zijn in welke mate aanwezig in de RvT?

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

- Besluitvorming binnen RvT
- Communicatie naar buiten
- Contacten met stakeholders
- Leiderschap van voorzitter RvT
- Onderlinge taakverdeling
- Overleg met bestuur
- Teamvorming
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

Q23. Welke mogelijke verbeteringen in de omvang/samenstelling van uw RvT ziet u?

4. Werving/selectie/benoeming leden RvT

Q24. Is er een profielschets aanwezig voor

- De leden van de RvT
- De voorzitter van de RvT
- De hele RvT

Q25. Aan wie heeft de RvT advies gevraagd over de profielschets? U kunt deze vraag overslaan wanneer er GEEN profielschets is.

Er zijn meerdere antwoorden mogelijk.

- Niemand
- Het bestuur
- De medezeggenschapsraad
- Extern
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

Q26. Hoe vaak wordt de profielschets geactualiseerd? U kunt deze vraag overslaan wanneer er GEEN profielschets is

- Vrijwel nooit
- Een keer per zittingsperiode
- Eenmaal per 2 a 3 jaar
- Jaarlijks
- Meerdere keren per jaar

Q27. Is de profielschets openbaar? U kunt deze vraag overslaan wanneer er GEEN profielschets is. Er zijn meerdere antwoorden mogelijk.

- Nee
- Ja, in het jaarverslag
- Ja, op de website
- Opvraagbaar bij het secretariaat
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

Q28. Hoe worden leden voor de RvT voornamelijk geworven? Via... Er zijn meer antwoorden mogelijk.

- Het eigen netwerk
- Het netwerk van de bestuurder
- De medezeggenschap
- De website van de organisatie
- Advertenties
- Een extern bureau
- Overige

Q29. Het vinden van geschikte kandidaten voor de RvT is U kunt het rondje bewegen van links naar rechts (0-100).

Q30. Door wie worden leden van de RvT benoemd? Er zijn meer antwoorden mogelijk.

- De RvT
- Algemene ledenvergadering
- Gemeenteraad
- In samenspraak met de bestuurder
- Op advies van de (G)MR (voor een of meer vacatures)
- Op bindende voordracht van de (G)MR (voor een of meer)
- Overige
- In overleg met andere personen/organisaties namelijk

Q31. Hoe worden leden herbenoemd? Er zijn meer antwoorden mogelijk.

- Automatische verlenging (tenzij lid zelf wil uittreden)
- Op basis van een evaluatiegesprek
- Na advies van de bestuurder
- Na advies van de medezeggenschap
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

Q32. Wat is de maximale zittingstermijn van de leden van de RvT?

- 2x
- 3x
- Overige (geen een toelichting)

Q33. Is er een rooster van aftreden aanwezig?

- Ja
- Nee

Q34. Welke argumenten worden gebruikt bij het vaststellen van de honorering?

Er zijn meerdere antwoorden mogelijk.

- Aansprakelijkheid
- Verantwoordelijkheden
- Tijdsbesteding
- Maatschappelijke aanvaardbaarheid
- Honorering vergelijkbare toezichthouders
- Wet normering topinkomens (WNT)
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

Q35. Wat is de jaarlijkse honorering van de

Geen of alleen onkosten < €500 €501 - 2.000 €2.001 - €4.000 > €4.000

Voorzitter

Leden

Q36. – Vraag is vervangen.

Q37. Is er binnen de RvT de afgelopen jaren wel eens sprake geweest van belangenverstrengeling van een lid?

- Nee
- Ja
- Zo ja, om wat voor soort belangenverstrengeling ging dit?

Q38. Wie zijn betrokken bij de jaarlijkse vaststelling van de honorering?

- Alleen de RvT
- De RvT en de bestuurder
- Overige (geen een toelichting)

Q39. Als er sprake is geweest van belangenverstrengeling: hoe is dit opgelost (zo nee, dan kunt u deze vraag overslaan)

- Niet aan de orde gesteld binnen de RvT
- Na intern overleg lid gebleven
- Uit eigen beweging teruggetreden
- Op aandrang van de RvT teruggetreden
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

Q40. Heeft de RvT op dit moment een lid dat tegelijkertijd bestuurder is binnen de onderwijssector VO?

- Ja, één
- Ja, meerdere
- Nee, geen

Q41. Welke mogelijke verbeteringen in de werving/selectie/benoeming van uw RvT ziet u?

5. Toezichtvisie

Q42. Wat is de belangrijkste rol van uw RvT?

Orden de rollen van: 1 = meest belangrijk. 4 = minst belangrijk.

- Werkgeversrol
- Toezichthoudende en controlerende rol
- Adviserende en klankbordrol
- Netwerkkrol

Toezichtsdilemma's

Voor de onderstaande toezichtdilemma's wordt eerst naar de huidige situatie gevraagd en vervolgens naar de gewenste situatie (nb. er is geen goed of minder goed). Na de dilemma's voor de huidige en na de dilemma's voor de gewenste situatie kunt u desgewenst een toelichting geven op uw antwoorden.

Q43-50. Hoe typeert u het huidige functioneren van de RvT? (op een schaal van 0-100)

Q51. Optioneel: toelichting op de keuzes voor de huidige situatie

Q59. Optioneel: toelichting op de keuzes voor de gewenste situatie

Q52-58. Hoe typeert u het gewenste functioneren van de RvT? (op een schaal van 0-100)

Van score 0	Tot score 100
(Pro)actieve opstelling	Reactieve opstelling/reagerend
Inhoudelijk betrokken bij beleid	Controlerend of toetsend achteraf
Intern gericht	Extern gericht
Dichtbij de organisatie	Op afstand van de organisatie
Loyaal aan de bestuurder	Kritische tegenspraak organiseren
Zelf actief op zoek naar informatie	Alleen geïnformeerd door de bestuurder
Veel toegevoegde waarde	Weinig toegevoegde waarde
Zichtbaar en aanspreekbaar voor anderen	Tamelijk geïsoleerd functionerend

Q60. In hoeverre functioneert de RvT als verbinding tussen de interne organisatie en de externe stakeholders/samenleving

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

Q61. In hoeverre richt de RvT zich op onderstaande belangen?

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

- Eigen bestuurder
- Schoolleiding/directie
- Docenten
- Leerlingen
- Ouders
- MR
- Externe accountant
- Externe adviseurs
- Andere externen

Q62. In hoeverre wint de RvT zelf actief informatie in bij... (huidige situatie)?

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

- Eigen bestuurder
- Schoolleiding/directie
- Interne controller
- Docenten
- Leerlingen
- Ouders
- MR
- Externe accountant
- Externe adviseurs
- Andere externen

Q63. In hoeverre wint de RvT zelf actief informatie in bij... (gewenste situatie)?

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

- Eigen bestuurder
- Schoolleiding/directie
- Interne controller
- Docenten
- Leerlingen
- Ouders
- MR
- Externe accountant
- Externe adviseurs
- Andere externen

Q64. Is deze informatievoorziening vastgelegd in een apart informatieprotocol?

- Ja
- Nee

Q65. Hoe vaak staan de volgende onderwerpen op de agenda?

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

- Strategisch beleid
- Financiële ontwikkeling
- Risicobeheersing
- Onderwijskwaliteit/prestaties
- Kwaliteit/prestaties van het bestuur
- Organisatieontwikkeling
- Personeelsbeleid/HRM
- Marketing/communicatiebeleid
- Omgang van bestuur met stakeholders

Q66. In hoeverre kiest de RvT in de huidige situatie voor een vroegtijdige inhoudelijke rol bij de beleidsontwikkeling?

1 = zeer vroeg. 2 = vroeg. 3 = gemiddeld. 4 = laat. 5 = zeer laat.

Q67. Heeft de RvT de toezichtvisie vastgelegd?

- Ja
- Nee

Q68. Waar zit de toegevoegde waarde van de RvT vooral?

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

- De preventieve rol (het voorkómen van problemen)
- De corrigerende rol (eventueel ingrijpen)
- De inhoudelijke klankbordrol (het sparren)
- De netwerkrol (contacten, verbindingen leggen)

Q69. Welke mogelijke verbeteringen in de toezichtvisie van uw RvT ziet u?

6. Inrichting en werkwijze RvT

Q70. Heeft de RvT een eigen reglement?

- Ja
- Nee

Q71. Wanneer het reglement openbaar is, hoe is het reglement openbaar gemaakt? (indien afwezig, anders kunt u deze vraag overslaan). Er zijn meerdere antwoorden mogelijk.

- Jaarverslag
- Website
- Opvraagbaar
- Niet openbaar

Q72. Welke commissies heeft de RvT? Er zijn meerdere antwoorden mogelijk.

- Financiële auditcommissie
- Remuneratiecommissie
- Selectie/benoemingscommissie
- Onderwijs/kwaliteitscommissie
- Identiteitscommissie
- Geen
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

Q73. Hoe vaak vergadert de RvT jaarlijks met het bestuur?

- <= 4 keer per jaar
- 5 – 6 keer per jaar
- 7 – 9 keer per jaar
 - 9 keer per jaar

Q74. Door wie worden de vergaderingen van de RvT met het bestuur voorbereid (inclusief agendering)?

- De RvT-voorzitter
- Het bestuur
- Het voorzittersoverleg bestuur en RvT
- De hele RvT
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

Q75. Heeft de RvT vooroverleg zonder de bestuurder erbij?

- Ja
- Nee

Q76. Hoe vaak vergadert de RvT zonder het bestuur?

- Minder dan jaarlijks
- Jaarlijks één aparte vergadering
- Jaarlijks meerdere aparte vergaderingen
- Niet

Q77. Heeft de RvT ambtelijke ondersteuning?

- Ja, via het bestuurssecretariaat
- Ja, via eigen ambtelijke ondersteuning RvT
- Nee
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

**Q78. Zijn er naast formele vergaderingen ook aparte inhoudelijke bijeenkomsten?
Er zijn meerdere antwoorden mogelijk.**

- Soms (voor het bespreken van een belangrijk thema)
- Regelmatig
- Regelmatig in aanwezigheid van interne/externe deskundigen
- Jaarlijkse strategie/heisessie met het bestuur
- Geen
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

Q79. Zijn er aparte contacten tussen de voorzitter van de RvT en de bestuursvoorzitter?

- Alleen bij voorbereiding van vergaderingen
- Regelmatig ter afstemming
- Regelmatig telefonisch
- Geen
- Overige

Q80. Heeft de RvT een toezichtkader met expliciete doelen en indicatoren voor het eigen toezicht?

- Ja
- Nee

Q81. Wat is de reguliere tijdsbesteding voor een RvT-lid in dagen per jaar?

- < 5 dagen
- 5 – 10 dagen
- > 10 dagen

Q82. Wat is de reguliere tijdsbesteding voor de RvT-voorzitter in dagen per jaar?

- < 10
- 10 - 20 dagen
- > 20 dagen

Q83. Welke mogelijke verbeteringen in de inrichting/werkwijze ziet u?

7. Overleg/omgang bestuur en RvT

Q84. Op welke wijze is de RvT over het algemeen betrokken bij het beleid?

- Alleen toetsen / controleren op afstand
- Regelmatig inhoudelijke adviezen geven
- Meestal vanaf het begin inhoudelijk betrokken
- Overige (geen een toelichting)

Q85. Heeft de RvT criteria voor nevenfuncties van de bestuurder(s) vastgelegd in een reglement?

- Ja
- Nee

Q86. Op welke wijze beoordeelt de RvT het functioneren van de bestuurder (de werkgeversrol)?

Er zijn meerdere antwoorden mogelijk.

- In een jaarlijks functioneringsgesprek
- Op basis van gesprekken met mensen en of organen binnen de organisatie
- Op basis van input van buiten de organisatie
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

Q87. In hoeverre is in de huidige situatie sprake van...?

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

- Vroegtijdige betrokkenheid van de RvT bij de beleidsontwikkeling
- Inhoudelijk debat tussen bestuur en RvT
- Kritische tegenspraak van de RvT
- Als RvT de bestuurder ondersteunen bij zijn contacten
- Als RvT zichtbaar zijn in het externe netwerk

Q88. In hoeverre is in de gewenste situatie sprake van...?

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

- Vroegtijdige betrokkenheid van de RvT bij de beleidsontwikkeling
- Inhoudelijk debat tussen bestuur en RvT
- Kritische tegenspraak van de RvT
- Als RvT de bestuurder ondersteunen bij zijn contacten
- Als RvT zichtbaar zijn in het externe netwerk

Q89. Wat is de mogelijke meerwaarde van vroegtijdige betrokkenheid van de RvT?

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

- Ruimte voor verkenning/visieontwikkeling
- Tot een gezamenlijk referentiekader komen
- Bredere oriëntatie/verdieping
- Benutten stakeholderrelaties
- Toenemend onderling vertrouwen
- Creëren draagvlak voor beleid
- Overige (geen een toelichting)

Q90. In welke mate worden de volgende acties en of interventies door de RvT ingezet?

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

- Agendering bepaald onderwerp door de RvT
- Opvragen extra informatie van de bestuurder
- Contra-expertise laten doen door een extern deskundige
- Schorsen van de vergadering
- Uitstellen RvT-oordeel
- Blokkeren bestuursbesluit
- Overige (geen een toelichting)

Q91. Hoe vaak zijn bestuursvoornemens de afgelopen 4 jaar gecorrigeerd of bijgesteld door de opstelling en of inbreng van de RvT?

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

Q92. Hoe (vaak) evalueert de RvT samen met het bestuur de onderlinge samenwerking?

Er zijn meerdere antwoorden mogelijk.

- Minder dan een keer per jaar tijdens de reguliere vergadering
- Minder dan een keer per jaar tijdens een aparte vergadering
- Een keer per jaar tijdens de reguliere vergadering
- Een keer per jaar tijdens een aparte vergadering
- Meerdere keren per jaar tijdens de reguliere vergadering
- Meerdere keren per jaar tijdens een aparte vergadering
- Nooit
- Overige (geen een toelichting)

Q93. Welke mogelijke verbeteringen in het overleg en de omgang tussen bestuur/RvT ziet u?

8. Overleg/omgang bestuur en RvT

Q94. Hoe communiceert de onderwijsinstelling met stakeholders? Via ...

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

- De website
- De schoolgids
- Het jaarverslag
- Nieuwsbrieven
- Bijeenkomsten
- Overige (geen een toelichting)

Q95. In hoeverre voert de bestuurder pro actief een dialoog met...? Vooral...

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

- Schoolleiders/directeuren
- Docenten
- Leerlingen
- Ouders
- MR
- Collega-besturen
- Gemeenten/wethouders
- VO-Raad
- Inspectie
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

Q96. In welke mate houdt de RvT toezicht op het stakeholderbeleid van het bestuur?

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

Q97. Hoe houdt de RvT toezicht op het stakeholderbeleid van de bestuurder? Via ...Er zijn meerdere antwoorden mogelijk.

- Het gesprek daarover met de bestuurder
- Het aanwezig zijn bij bepaalde vergaderingen
- Het bijwonen van informele bijeenkomsten
- Eigen contacten met stakeholders
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

Q98. In hoeverre heeft de RvT, buiten aanwezigheid van de bestuurder, contacten met...?

Antwoorden: Vaak. Soms. Niet

- Schoolleiders/directeuren
- Interne controller
- Docenten
- Leerlingen
- Ouders
- MR
- Externe accountant
- Gemeenten/wethouders
- Inspectie
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

Q99. Heeft de RvT zicht op wat er leeft binnen de organisatie?

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

Q100. Welke mogelijke verbeteringen in de omgang met stakeholders ziet u?

9. Verdere professionalisering RvT

Q101. Hoe werkt de RvT aan verdere scholing en professionalisering? Er zijn meerdere antwoorden mogelijk.

- Introductieprogramma voor nieuwe leden
- Opleidingen/studiedagen/workshops voor individuele leden
- Bijwonen activiteiten VO-Raad/VTOI
- Gezamenlijke interne studiebijeenkomsten als RvT
- Gezamenlijke externe opleiding
- (Nog) niet
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

Q102. Op welke gebieden heeft de RvT vooral scholing nodig?

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

- Algemeen bestuurlijk
- Financieel
- Juridisch
- Organisatiekunde
- Onderwijskwaliteit
- Personeelsbeleid/HRM
- Vastgoed,
- ICT
- Overige (geen een toelichting)

Q103. Heeft de RvT een eigen budget voor kennisontwikkeling?

- Ja
- Nee
- Overige (geen een toelichting)

Q104. Welke mogelijke verbeteringen in de professionalisering ziet u?

10. Evaluatie eigen functioneren RvT en verantwoording

Q105. Op welke wijze evalueert de RvT haar eigen functioneren intern?

- Tijdens een reguliere vergadering met bestuurder
- Tijdens een reguliere vergadering zonder bestuurder
- In een aparte bijeenkomst met de bestuurder
- In een aparte bijeenkomst zonder bestuurder
- Niet (tot nu toe)
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

Q106. Hoe vaak evalueert de RvT zijn eigen functioneren intern?

- Jaarlijks
- Eens per 2 of 3 jaar
- Eens per 4 jaar
- Minder dan eens per 4 jaar
- (Tot nu toe) niet

Q107. Hoe vaak evalueert de RvT onder externe begeleiding?

- Jaarlijks
- Eens per 2 of 3 jaar
- Eens per 4 jaar
- Minder dan eens per 4 jaar
- (Tot nu toe) niet

Q108. Welke informatie wordt gebruikt bij de evaluatie?

Er zijn meerdere antwoorden mogelijk.

- Mondelinge inbreng van de bestuurder
- Schriftelijke inbreng van de bestuurder
- Inbreng vanuit de organisatie
- Inbreng vanuit verschillende geledingen van de organisatie
- Inbreng vanuit de MR
- Inbreng vanuit externe stakeholders
- Geen (inbreng vanuit andere stakeholders dan de RvT zelf)
- Overige, geen een toelichting

Q109. Wat levert het RvT-werk vooral op?

1 = zeer weinig. 2 = weinig. 3 = gemiddeld. 4 = veel. 5 = zeer veel.

- Betere kwaliteit bestuursbesluiten
- Meer maatschappelijk draagvlak voor besluiten
- Snellere correcties/interventies indien nodig
- Kritische tegenspraak voor het bestuur
- Ondersteuning aan het bestuur
- Overige
- Overige (geen een toelichting)

Q110. Aan wie worden de resultaten van de evaluatie gerapporteerd? Er zijn meerdere antwoorden mogelijk.

- De bestuurder
- De hele organisatie
- De MR
- Niemand
- Externe stakeholders zoals...

Q111. Heeft de RvT een eigen verantwoordingsplicht?

- Ja
- Nee
- Overige
- Overige, nadere toelichting

Q112. Wanneer de RvT een eigen verantwoordingsplicht heeft: aan wie?

- Bestuurder
- MR
- Hele organisatie
- De samenleving
- Specifieke externe stakeholders
- Overige, eventueel aan wie specifiek en hoe?

Q113. Welke mogelijke verbeteringen in de evaluatie van het eigen functioneren en verantwoording ziet u?

Q114. Zou uw onderwijsinstelling eventueel bereid zijn om betrokken te worden bij onze casestudies naar mogelijke vernieuwingen (betere practices) in het samenspel tussen RvT en bestuur? (het tweede gedeelte van ons onderzoek) Het gaat om enkele interviews met direct betrokkenen zoals bestuurder, RvT en medezeggenschap en het in kaart brengen van de onderlinge samenwerking. Zo ja, zou u ons dan de naam van uw organisatie willen doorgeven (en mail/telefoonnummer)? En eventueel het onderwerp waarop uw voorbeeld betrekking heeft.

Q115. Heeft u overige opmerkingen en of zijn er (betere) practices die we moeten bekijken? Zo ja, welke en eventueel waarom?